

Rund um das Bewerberportal der Stadtentwässerungsbetriebe Köln, AöR (kurz StEB)

Warum sollte ich mich online bewerben?

Online-Bewerbungen sind kostengünstig, denn Sie benötigen keine teure Bewerbungsmappe, kein Porto und Sie können sich stets über den aktuellen Stand Ihrer Bewerbung informieren. Wir können auf der anderen Seite Ihre Bewerbungen wesentlich schneller bearbeiten.

Außerdem:

Sie können sich in unserem Bewerberportal registrieren, selbst wenn es derzeit keine passende Stelle bei uns gibt. Mit Ihrem einmal eingegebenen und gespeicherten Profil können Sie sich jederzeit auf ausgeschriebene Positionen bei den StEB bewerben. Über unseren Jobagenten besteht zudem die Möglichkeit, sich sofort informieren zu lassen, sobald eine für Sie interessante Stelle ausgeschrieben wird.

Kann ich meine Bewerbung auch unterbrechen und später fortführen (für registrierte Bewerber)?

Sobald Sie sich im Bewerberportal registriert haben, erhalten Sie von uns eine E-Mail mit Ihren Log-In-Daten. Damit können Sie das Portal jederzeit verlassen und zu einem späteren Zeitpunkt wieder einsteigen. Ihre bis dahin gespeicherten Eingaben bleiben natürlich erhalten.

Wo erfahre ich den aktuellen Stand meiner Bewerbung?

Loggen Sie sich wie gehabt in unserem Bewerberportal ein. Unter „Meine Bewerbungen“ können Sie den aktuellen Stand Ihrer Bewerbung abrufen. Selbstverständlich informieren wir Sie zusätzlich per E-Mail.

Kann ich mein Profil auch sperren?

Sie können unter „Kandidatenprofil – Profilvergabe/-sperrung“ Ihr Profil jederzeit sperren. Wir können dann nicht mehr auf Ihre Daten zugreifen. Auf dem gleichen Wege können Sie Ihr Profil auch wieder freigeben.

Wer kann sich im Bewerberportal anmelden

Jeder, der an einem Einstieg bei den StEB interessiert ist, kann und sollte sich registrieren - egal, ob Berufseinsteiger, Berufserfahrener oder Führungskraft!

Wer kann meine Daten sehen?

Zunächst einmal können wir Ihre Daten nur dann sehen, wenn Sie Ihr Profil freigegeben haben. Wenn Sie sich auf eine Stelle bewerben, erhalten die dafür zuständigen Fachverantwortlichen und Recruiter Einblick in Ihre Daten. Ansonsten können nur Sie auf Ihre Daten zugreifen und diese verändern.

Ihr Einverständnis vorausgesetzt, wird Ihr Profil nach Freigabe in unserem Kandidatenpool hinterlegt und für alle Recruiting Bereiche bei den StEB sichtbar.

Wie lange bleiben meine Daten gespeichert?

Wenn Sie Ihr Profil im Bewerberportal freigegeben haben, entscheiden Sie selbst, wie lange es dort einsehbar sein soll. Unser System erinnert Sie jedoch nach 6 Monaten „Inaktivität“ Ihr Profil zu aktualisieren – oder zu löschen. Damit stellen wir sicher, dass wir jederzeit aktuelle Bewerberdaten in unserem System haben. Sollen die StEB Ihre Daten nicht mehr sehen, sperren Sie einfach Ihr Profil. Sie können auch Ihre gesamte Registrierung löschen, dann kann niemand mehr darauf zugreifen. Möchten Sie sich später noch einmal bei uns bewerben, müssten Sie Ihre Daten noch einmal komplett neu eingeben. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung.

Was mache ich, wenn ich mein Passwort vergessen habe?

Klicken Sie zunächst auf unserer Internetseite auf das Bewerber-Portal. Gehen Sie nun auf „Kennwort vergessen“ und geben Sie Ihren Benutzernamen und die E-Mail-Adresse ein, die Sie auch bei Ihrer Registrierung angegeben haben. Unser Bewerberservice sendet Ihnen umgehend ein neues Passwort zu.

Wie funktioniert eine Online-Bewerbung?

Sie registrieren sich in unserem Bewerber Portal, nach Ihrer Registrierung erhalten Sie Ihre persönliche Bestätigung per Email zugeschickt.

Um Ihre Bewerbung schnellstmöglich bearbeiten zu können, benötigen wir in jedem Fall folgende Unterlagen von Ihnen: ein Anschreiben, Ihren aussagekräftigen Lebenslauf und vollständige Zeugnisse (schulische/universitäre Ausbildung/ Arbeitgeber). Diese Unterlagen laden Sie bitte in der Rubrik Anlagen (6) hoch. Zur besseren Lesbarkeit Ihrer Bewerbung bitten wir Sie; Ihre gesamten Bewerbungsunterlagen zu einer Datei zusammenzuführen und diese hochladen.

Denken Sie auch daran die Anlagenart auszuwählen.

Je angehängtes Dokument wird eine Dateigröße von bis zu 30 MB akzeptiert. Sie können insgesamt max. 10 Anhänge beifügen. Hierbei sind folgende Dokument-Endungen erlaubt: doc, docx, ppt, pptx, pdf, jpeg, jpg, bmp, gif, tif, png, txt.

Bitte machen Sie in den jeweiligen Rubriken auch die entsprechenden Angaben zur Ausbildung, Berufserfahrung etc.

Die Übermittlung Ihrer Daten wird mit dem HTTPS-Verfahren verschlüsselt und ist somit vor Zugriffen Dritter geschützt. Sämtliche Angaben in Ihrem persönlichen Bewerbungsportal stehen Ihnen auch für zukünftige, weitere Bewerbungen zur Verfügung. Bei technischen Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an unser E-Recruiting-Team unter: personalservice@steb-koeln.de.

Wie kann ich fehlende Bewerbungsunterlagen nachreichen oder Daten aktualisieren?

Sollten Sie weitere Bewerbungsunterlagen nachreichen wollen, melden Sie sich hierzu im Bewerber Portal mit den Ihnen zugesandten Daten an und laden Sie die nachzureichenden Unterlagen unter der Rubrik Anlagen (6) ins Portal hoch.

Auch Änderungen Ihrer persönlichen Daten wie z.B. Namensänderung etc. können Sie nachträglich vornehmen.

Welcher Browser wird unterstützt?

Das E-Recruiting-System unterstützt den Microsoft Internet Explorer ab Version 8 und höher sowie Firefox 3.5.16 und höher. Bitte verwenden Sie diese, da ansonsten keine einwandfreie Funktion des Systems gewährleistet werden kann.

Die Zugriffsgeschwindigkeit auf das System ist abhängig von Ihrer Internet-Anbindung. Optimale Ergebnisse erzielen Sie mit einer ISDN- oder DSL-Anbindung bzw. vergleichbaren Technologien.

Stadtentwässerungsbetriebe Köln, AöR

Ostmerheimerstraße 555
51109 Köln

Telefon: 0221 221 - 28000

Telefax: 0221 221 - 26963

E-Mail: personalservice@steb-koeln.de

Weitere Informationen über uns finden Sie auf unserer Webseite
www.steb-koeln.de